



утверждаю
Директор МКОУСОШ с.Мугреево-Никольское
Приказ № 121 от 20.11.2023 г.
Е.А.Модина

**Положение
о Центре образования естественно – научной и технологической
направленностей «Точка роста»
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа с.Мугреево-Никольское
Южского района Ивановской области**

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее — Центр) на базе МКОУСОШ с.Мугреево-Никольское создан в целях развития у обучающихся естественно — научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно- научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУСОШ с. Мугреево - Никольское, а также в целях выполнения задачи достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется :

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Распоряжением Министерства Просвещения России №р-6 от 12.01.2021 года « Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности и малых городах центров образования естественно - научной и технологической направленностей»,
- другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации,
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом МКОУСОШ с.Мугреево-Никольское,
- программой развития МКОУСОШ с.Мугреево-Никольское, планами работы ,утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется Директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Цели Центра

2.1.1. Основной целью деятельности центра «Точка роста» является совершенствование условий для повышения качества образования , расширение возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно -научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно- научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1 Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по учебным предметным «Физика», «Химия», «Биология» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2 Создание условий для реализации разно-уровневых общеобразовательных программ дополнительного образования естественно – научного технического профилей;

2.2.3 Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единство методических

ПОДХОДОВ

2.2.4 Формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5 Совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6 Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольного лагеря;

2.2.7 Информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиа грамотности у обучающихся;

2.2.8 Организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровня;

2.2.9 Создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10 Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы естественно -научного, технического профилей.

2.3. Функции центра

2.3.1 Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения и входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы естественнонаучного, технологического профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, естественнонаучного и технологического образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

2.3.2 Центр может взаимодействовать с различными образовательными организациями форме сетевого взаимодействия и может использовать дистанционные формы реализации образовательных программ

3. Организационная структура Центра

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных,

государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

4. Показатели эффективности деятельности Центра

4.1 Подведение итогов оценки эффективности деятельности Центра производится в следующие сроки:

С 01 января по 1 марта года, следующего за отчетным, рабочей группой Учреждения, на базе которого функционирует Центр, производится сбор данных по утвержденным индикативным показателям на основании Базового перечня показателей результативности Центра и составляется отчет об итогах эффективности деятельности по форме, утверждённой приказом Учреждения.

Комиссия:

- - рассматривает представленные отчеты педагогами, задействованными в работе Центра;
- утверждает исправления в данных, внесенных членами группы;
- формирует рейтинг педагогов с различной эффективностью деятельности;
- готовит предложения об утверждении результатов оценки эффективности деятельности Центра за отчетный год.

4.2 В период с 21 по 28 февраля проводится заседание рабочей группы по подведению итогов оценки эффективности деятельности Центра в части рассмотрения отчетов об эффективности деятельности Центра за отчетный период на основе Базового перечня показателей результативности Центра.

4.3 Отчет об итогах эффективности деятельности направляется в отдел образования в срок с 1 по 10 марта на бумажном и электронном носителях.

4.4 Результаты оценки эффективности деятельности Центра за отчетный год утверждаются приказом директора и не позднее 20 апреля выставляются на официальной странице ОУ.

4.5 Директор несет ответственность за достоверность предоставленных данных